

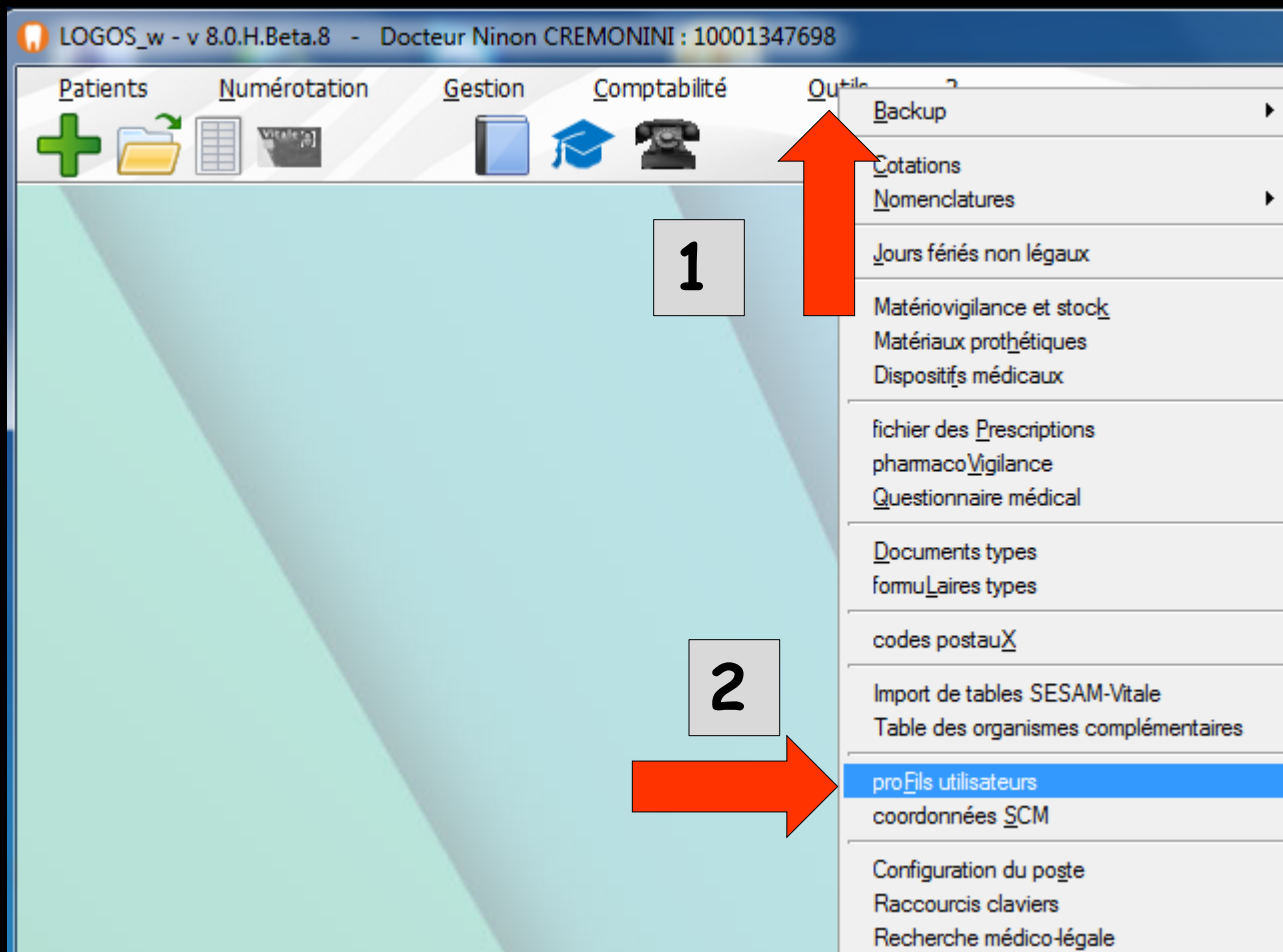
# Comptabilité

Des sociétés professionnelles

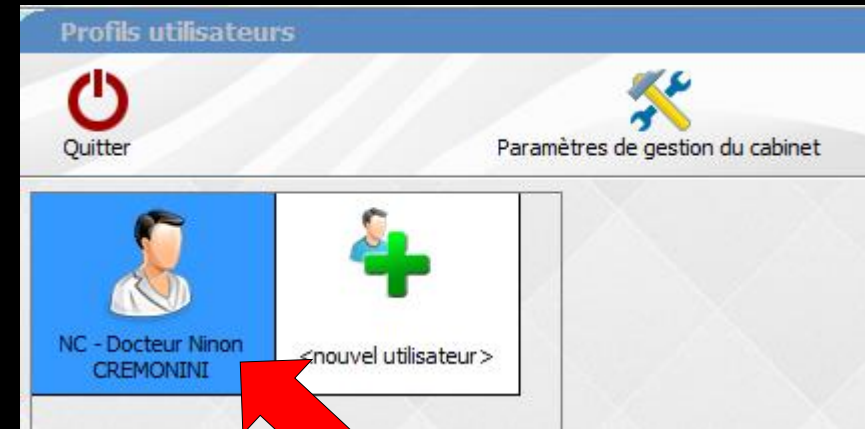
⇒ Lorsque plusieurs praticiens sont enregistrés dans la base de LOGOSw → possibilité de tenir les documents comptables d'une société professionnelle (SCM ou SCP)

# En premier on déclare la SCM

⇒ Outils - Profils utilisateurs



⇒ On choisit son profil



⇒ Demande des codes d'accès

Codes d'accès

Donnez vos codes d'accès à la comptabilité et général.

Code général:

Code comptabilité:

Annuler

OK

⇒ Dans l'onglet **Profil** de la fenêtre qui s'ouvre

⇒ On sélectionne dans **Comptabilité**

⇒ Personnelle au sein d'une SCM ou

⇒ SCP

The screenshot shows a software interface titled "Profils utilisateurs". At the top, there are navigation buttons: "Quitter", "Paramètres de gestion du cabinet", "Valider", and "Aide". The main area is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a user profile card for "NC - Docteur Ninon CREMONINI" and a button for "<nouvel utilisateur>". The main content area has a tabbed interface with "Profil" selected. A red arrow points to the "Profil" tab. Below the tabs, there are various input fields for user information, including "Nom de l'utilisateur", "Initiales", "Code d'accès général", "Code d'accès comptabilité", "Adresse", "Code postal", "Ville", "Téléphone", "Fax", and "Email". At the bottom, there is a section for "N° d'agrément radio" and a "Comptabilité" dropdown menu. The dropdown menu is highlighted with an orange box and shows the following options: "Personnelle au sein d'une SCM", "Personnelle", "Personnelle au sein d'une SCP", and "SCP".

⇒ On valide puis on quitte

The screenshot shows a software interface for managing user profiles. The title bar reads "Profils utilisateurs". In the top left, there is a "Quitter" button with a power icon. In the top center, there is a "Paramètres de gestion du cabinet" button with a wrench icon. In the top right, there is an "Aide" button with a question mark icon. A red arrow points from the text "On valide puis on quitte" to the "Quitter" button. Another red arrow points to a green checkmark icon labeled "Valider".

On the left side, there is a user profile card for "NC - Docteur Ninon CREMONINI" with a green plus icon and the text "<nouvel utilisateur>". A grey box with the number "2" is overlaid on the profile card. Below the profile card, there are tabs for "Profil", "Interface", "Sécurité so", "Entêtes des ordonnances", and "Entêtes des courriers". The "Sécurité so" tab is active, and a grey box with the number "1" is overlaid on it.

The main form contains the following fields:

- Nom de l'utilisateur : Doc... CREMONINI
- Adresse : 1 BD FRANCOIS SUAREZ LE ROND POINT "A"
- Code postal : 06340 Ville : LA TRINITE
- Téléphone : 04.97.00.03.38. Fax : 04.93.54.83.24.
- Email :

At the bottom, there are sections for "N° d'agrément radio" and "Comptabilité".

N° d'agrément radio		Comptabilité	
Rétro-alvéolaire	Dec2008061490030:	Type :	Personnelle au sein d'unj
Orthopantomographe			Personnelle
Téléradiographie			Personnelle au sein d'une SC de Gestion Agréée
			SCP

# Activation de la compta SCM - SCP

The screenshot shows the LOGOS\_w software interface. The title bar reads "LOGOS\_w - v 8.0.H.Beta.8 - Docteur Ninon CREMONINI : 10001347698". The main menu bar includes "Patients", "Numérotation", "Gestion", "Comptabilité", and "Outils". The "Outils" menu is open, displaying a list of options. A red arrow labeled "1" points to the "Outils" menu. Another red arrow labeled "2" points to the "coordonnées SCM" option, which is highlighted in blue. The text "Pour mettre les données comptables de la SCM" is overlaid on the left side of the screen.

1

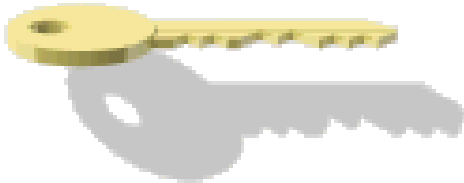
2

Pour mettre les données comptables de la SCM

coordonnées SCM

## ⇒ Demande des codes d'accès

**Codes d'accès** ✕



**Donnez vos codes d'accès à la comptabilité et général.**

**Code général:**

**Code comptabilité:**



- ⇒ On remplit les données de la SCM ou SCP
- ⇒ Nom de la société
- ⇒ Données bancaires (neufs banques possibles)

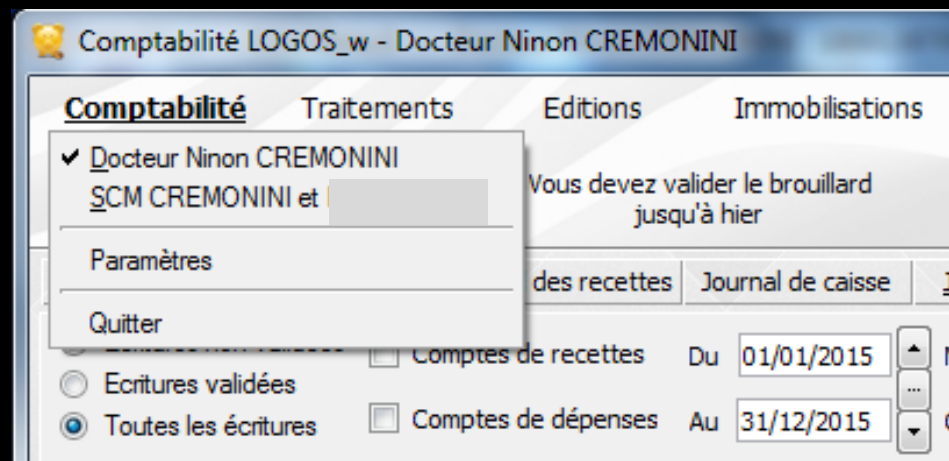
The image shows a software dialog box with a light blue border and a white background. It contains the following fields and controls:

- Nom de la société SCM:** A text input field containing "CREMONINI et".
- Coordonnées bancaires:** A dropdown menu showing "Banque 1 (B1,C1,V1)".
- Banque:** A text input field containing "C".
- N° de compte:** A text input field containing "7".
- Buttons:** "Ok" and "Annuler" buttons at the bottom.

⇒ Choisir dans le menu "comptabilité", si vous désirez accéder à la comptabilité du praticien en cours ou à celle de la société

⇒ L'option retenue sera cochée

⇒ Par défaut (en l'absence de sélection), il s'agit de la comptabilité du praticien en cours



- ⇒ La comptabilité de la société fonctionne exactement comme celle des praticiens
- ⇒ Toutefois certaines options ne s'appliquant pas à une société ne seront pas accessibles
- ⇒ Il s'agit
  - ⇒ Du journal des recettes
  - ⇒ et de l'édition de la 2035
- ⇒ Pour comprendre le fonctionnement de toutes les autres fonctions, reportez-vous aux équivalents dans la comptabilité du praticien