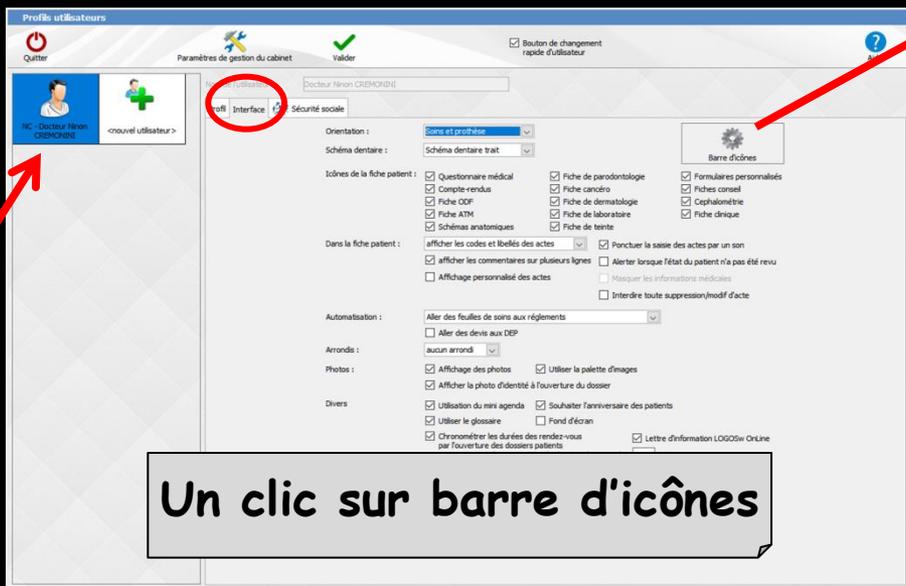
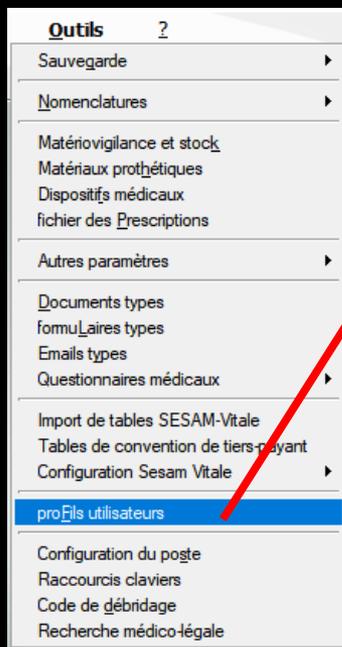


L'aide en ligne

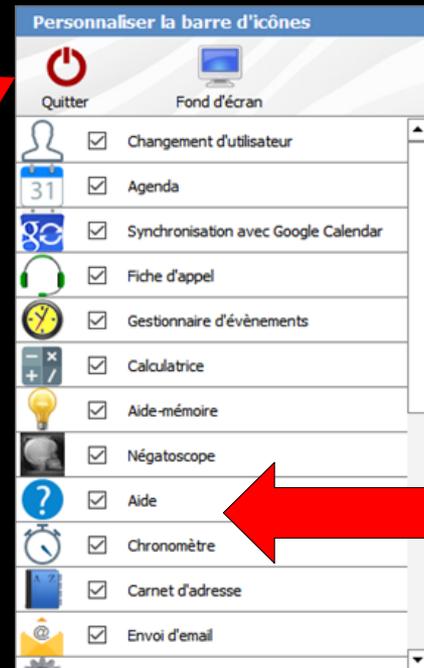




⇒ Pour appeler l'aide en ligne à partir de la fenêtre principale, son icône doit avoir été rendu actif à partir de "Outils - Profils utilisateurs - Interface - Barre d'icônes"



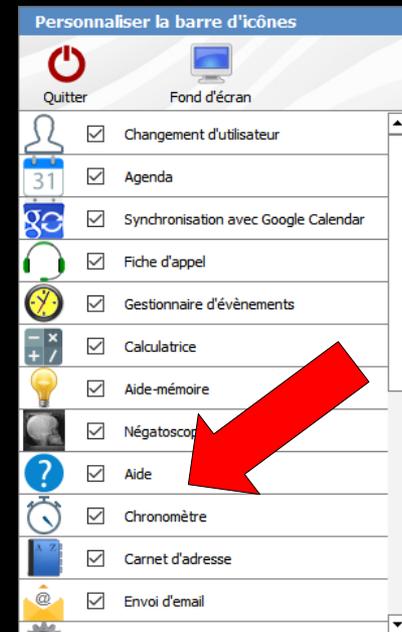
Un clic sur barre d'icônes



Raccourci d'accès



- ⇒ Clic sur l'icône "outils"
- ⇒ Accès direct à la fenêtre des icônes





Aide précieuse

- ⇒ Pouvant être appelée de pratiquement partout au niveau du logiciel
- ⇒ Trop souvent négligée
- ⇒ Et pourtant source de beaucoup de réponses à certaines questions



C'est quoi ça ??

Aide de LOGOS_w

Masquer Précédent Suivant Imprimer Options

Sommaire Index Rechercher

- Gestion des compt
- Gestion des corres
- Gestion des demar
- Gestionnaire d'ema
- Gestionnaire de Sh
- Gestion des organi
- Gestion des tiers p
- Glossaire
- Grapheur
- Gestionnaire d'évé
- Import de tables SE
- Interface variable :
- interface variable :
- Interface variable :
- Journal des dépen:
- Journaux de caissu
- Journal des recette
- Jours fériés non lé
- Lettres clés
- Liens familiaux
- Logiciel d'aide à la
- LOGOS_w version
- Matériaux prothétiq
- Matériaux et stock
- Menu principal
- Mini-agenda
- Montants de réfère
- Négatoscope
- Nomenclature des
- Nomenclature radic
- Nomenclature des :
- Numérotation
- Ordonnances
- Pharmacovigilance
- Photos et images n

Les profils utilisateurs

1. Le concept

La notion d'utilisateur est héritée des systèmes Unix et permet de gérer au mieux la sécurité et l'appel aux diverses fonctions de LOGOS_w.

On considérera qu'il y a deux types d'utilisateurs :

- les praticiens (dont le nom apparaît dans la liste affichée lors du lancement du programme)
- les non praticiens (dont le nom n'apparaît pas dans la liste affichée lors du lancement du programme).

Une assistante ou un remplaçant, par exemple, sont des "non praticiens".

Les droits dans LOGOS_w de chacun de ces groupes d'utilisateurs sont très différents.

Un praticien a obligatoirement tous les droits, mais seulement sur ses propres données. Il n'a obligatoirement aucun droit sur les données des autres praticiens.

Seul un praticien peut créer ou modifier des profils utilisateurs.

Un utilisateur non praticien peut avoir des droits plus ou moins étendus sur les données d'un ou plusieurs praticiens. Il ne peut en aucun cas créer ou modifier des profils utilisateurs.

Pour changer d'utilisateur, il faut quitter LOGOS_w et relancer le programme.

Lors du lancement du programme, c'est le code de l'utilisateur qu'il faut saisir. C'est à partir de ce code que l'utilisateur est reconnu et ses droits définis.

Dans le cadre de SESAM-Vitale, lorsque le code saisi est celui d'une carte de professionnel de santé, il sera considéré que l'utilisateur est le praticien titulaire de la carte.

2. L'utilisation de la fenêtre

La fenêtre comporte en partie gauche les noms de tous les utilisateurs.

Lors de l'appel de cette fenêtre, vous serez en position de créer un nouvel utilisateur, non praticien. Il n'est pas possible de créer de nouveau praticien. Chacun d'entre eux doit, en effet, être titulaire d'une licence d'utilisation.

L'icône "Paramètres de gestion du cabinet" permet de gérer les autorisations individuelles des différents intervenants du cabinet.

Le choix d'un utilisateur fait s'ouvrir une fenêtre qui comporte :



Le point d'interrogation : pensez y !....



- ⇒ Certaines personnes passent du temps à vous faire cette aide en ligne
- ⇒ Idem pour le manuel que vous avez sur le CD de MAJ
- ⇒ Alors pensez à y jeter un œil de temps en temps
- ⇒ C'est fou ce que l'on peut apprendre ou réapprendre



Petite minute de moralité

⇒ Lire la documentation avant d'utiliser un produit



Pour expérimentés

- ⇒ Pour ceux qui veulent consulter ou avoir l'aide en ligne sans ouvrir Logosw
- ⇒ C'est le fichier logosw.chm dans WLOGOS1

